

Akredityvų leidimo taisyklės

Galioja nuo 2022 m. vasario 1 d.

1. SĄVOKOS

Akredityvas – Pareiškėjo prašymu išduotas Banko įsipareigojimas, kuriuo Bankas įsipareigoja sumokėti Gavėjui sumą, neviršijančią Akredityvo sumos, pastarajam pateikus Akredityvo sąlygas atitinkančius dokumentus;

Akredityvo suma – Akredityve nurodyta suma, įskaitant maksimalų leistiną sumos padidėjimą, Akredityve numatyta valiuta, iki kurios Bankas prisiima įsipareigojimus pagal Akredityvą;

Akredityvų leidimo sutartis – sutartis, kurią sudaro Taisyklės ir paslaugų sutartis tarp Šalių, pagal kurią Bankas leidžia vieną arba daugiau Akredityvų. Jei Akredityvai leidžiami tik vadovaujantis Prašymu, kuriame yra nuoroda į šias Taisykles, Prašymo sąlygos kartu su Taisyklių sąlygomis laikomos Akredityvų leidimo sutartimi pagal šias Taisykles;

Bankas – Luminor Bank AS, registracijos kodas 11315936, adresas: Liivalaia 45, 10145, Talinas, Estijos Respublika, Lietuvos Respublikoje atstovaujamas Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus, įmonės kodas 304870069, adresas: Konstitucijos pr. 21A, 03601 Vilnius, Lietuva;

Bendrosios taisyklės – Banko paslaugų teikimo bendrosios taisyklės, įskaitant visus jų priedus, pakeitimus ir papildymus, skelbiamos Banko interneto svetainėje adresu www.luminor.lt;

Darbo diena – kalendorinė diena, išskyrus oficialias švenčių dienas ir savaitgalius (šeštadienius ir sekmadienius);

Einamoji sąskaita – Prašyme nurodyta Pareiškėjo einamoji sąskaita Banke;

Gavėjas – fizinis ar juridinis asmuo, kurio naudai Bankas išleidžia Akredityvą;

ISBP – Tarptautinių prekybos rūmų Tarptautinio bankų praktikos standarto, aiškinančio Akredityvui taikomą UCP, aktuali redakcija ar kita Banko nuožiūra pasirinkta redakcija;

Išleidimo mokestis – Šalių sutartas mokestis už Akredityvo išleidimą. Jei Šalys atskirai nesusitarė dėl Išleidimo mokesčio sumos, Išleidimo mokesčio suma skaičiuojama pagal Kainyną, kuris galioja konkrečios paslaugos suteikimo metu;

Kainynas – Banko paslaugų kainynas verslo klientams, įskaitant visus jo priedus, pakeitimus ir papildymus, skelbiamas Banko interneto svetainėje adresu www.luminor.lt;

Mokėjimo diena – kalendorinė data, kurią Pareiškėjas turi sumokėti Bankui reikalaujamą sumą;

Pareiškėjas – fizinis ar juridinis asmuo, kurio prašymu Bankas išleidžia Akredityvą;

Pranešantis bankas – bankas, kuris Banko prašymu praneša apie Akredityvą;

Prašymas – Pareiškėjo pasirašytas ir Bankui pateiktas Banko nustatytos formos rašytinis prašymas, kuriuo Pareiškėjas prašo Banko išleisti ar pakeisti Akredityvą pagal Akredityvų leidimo sutartį ir pateikia nurodymus Bankui dėl Akredityvo išleidimo ar pakeitimo, taip pat Pareiškėjo sutikimas įkeisti Užstato sumą Bankui pagal Taisykles, siekiant užtikrinti Užtikrintų įsipareigojimų įvykdymą;

Šalys – Bankas ir Pareiškėjas;

Akredityvų leidimo taisyklės

Taisyklės – šios Akredityvų leidimo taisyklės, įskaitant visus jų priedus, pakeitimus ir papildymus, skelbiamos Banko interneto svetainėje adresu www.luminor.lt;

UCP – Aktuali Akredityvo išleidimo dieną Tarptautinių prekybos rūmų Vieningų dokumentinių akredityvų taisyklių redakcija arba Akredityve nurodyta šių taisyklių redakcija;

Užstatas – finansinis užstatas arba bet kokios kitos rūšies prievolių įvykdymo užtikrinimas, dėl kurio Šalys susitarė;

Užstato sąskaita – Banke atidaryta sąskaita, kurioje laikoma Užstato suma;

Užstato suma – lėšos Užstato sąskaitoje, kurios yra pateiktos kaip finansinis užstatas ar įkeistos Bankui pagal Taisyklės, siekiant užtikrinti Užtikrintų įsipareigojimų įvykdymą;

Užstato sumos įkeitimo sutartis – Pareiškėjo ir Banko finansinio užtikrinimo sutartis, kurią sudaro Prašymas arba paslaugų sutartis, pagal kurią Bankas išleidžia vieną ar daugiau Akredityvų, ir Taisyklės, dėl Užstato sumos perdavimo Bankui kaip finansinio užstato pagal Lietuvos Respublikos finansinio užtikrinimo susitarimų įstatymą, siekiant užtikrinti Užtikrintų įsipareigojimų įvykdymą. Jei dėl kokių nors priežasčių Užstato suma negali būti laikoma finansiniu užstatu pagal Lietuvos Respublikos finansinio užtikrinimo susitarimų įstatymą, Užstato sumos įkeitimo sutartis bus laikoma paprastojo ir maksimaliojo įkeitimo sutartimi tarp Pareiškėjo ir Banko, kurią sudaro Prašymas arba paslaugų sutartis, pagal kurią Bankas išleidžia vieną ar daugiau Akredityvų, ir Taisyklės, užtikrinanti Užtikrintų įsipareigojimų įvykdymą, kuria įkeistas turtas perduodamas kreditoriui;

Užtikrinti įsipareigojimai – Pareiškėjo mokėjimo įsipareigojimai Bankui, numatyti Akredityvų leidimo sutartyje.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Taisyklės reglamentuoja su Akredityvu susijusius Šalių teisinius santykius.

2.2. Bendrosios taisyklės ir Kainynas taikomi Šalių teisiniams santykiams, susijusiems su Akredityvu, jei Taisyklėse nenumatyta kitaip.

2.3. UCP yra taikomos Akredityvui ir su juo susijusiems teisiniams santykiams, kai tokio dokumento taikymas nurodomas Akredityve. Kartu su UCP gali būti taikomos atitinkamos ISBP. Jei Akredityvui taikomos UCP, Taisyklės Akredityvui taikomos tik tiek, kiek UCP ir (ar) ISBP nenumatyta kitaip.

2.4. Jei Akredityvui taikomos kokios nors kitos nei UCP tarptautiniu mastu pripažintos taisyklės dėl Akredityvų išleidimo, Taisyklės taikomos tik tiek, kiek tokiose pirmiau minėtose tarptautiniu mastu pripažintose taisyklėse dėl Akredityvų išleidimo nenumatyta kitaip.

2.5. Akredityvas savo esme yra atskiras sandoris nuo pardavimo arba bet kokios kitos tarp Pareiškėjo ir Gavėjo sudarytos sutarties, kurios pagrindu gali būti išleidžiamas Akredityvas.

2.6. Bankas neatsako už jokių įsipareigojimus pagal pardavimo arba bet kokią kitą sutartį, sudarytą tarp Pareiškėjo ir Gavėjo, kuri gali būti Akredityvo pagrindu, net jei Akredityvo tekste yra nuoroda į tokią sutartį.

2.7. Akredityvas yra neatšaukiamas, net jei Akredityvo tekste tai nenurodyta.

2.8. Šios Taisyklės taikomos tiek, kiek paslaugų sutartyje, pagal kurią Bankas išleidžia vieną ar daugiau Akredityvų, jei tokia yra pasirašyta, arba Prašyme nenumatyta kitaip.

3. AKREDITYVO IŠLEIDIMAS

3.1. Akredityvas išleidžiamas pagal Pareiškėjo vienasmeniškai pasirašytą Prašymą, kuris pateikiamas Bankui vienu egzemplioriumi.

3.2. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti Akredityvą, jei Prašyme nenurodyta visa Banko prašoma informacija ir (ar) nurodyta informacija yra prieštaringa.

3.3. Iki Akredityvo išleidimo Pareiškėjas Banko prašymu turi pateikti Bankui priimtinos formos ir turinio tokią papildomą informaciją, kuri, Banko nuomone, yra jam būtina Akredityvo išleidimui.

Luminor Bank AS
Lietuvos skyrius
Konstitucijos pr. 21A
03601 Vilnius, Lietuva

Phone: +370 5 239 3444
E-mail: info@luminor.lt
www.luminor.lt

Reg. kodas: 11315936
PVM mokėtojo kodas:
LT100011758514

Akredityvų leidimo taisyklės

3.4. Bankas išleidžia Akredityvą ir išsiunčia jį Pareiškėjo nurodytam Pranešančiam bankui per 3 (tris) Darbo dienas po Prašymo ir Banko prašomos papildomos informacijos pateikimo, Banko reikalavimus atitinkančio Užsato pateikimo Bankui ir Išleidimo mokesčio ir kitų Kainyne nurodytų mokesčių sumokėjimo Bankui, o jei Akredityvų leidimo sutartyje yra kitų išankstinių sąlygų dėl Akredityvo išleidimo, po to, kai Pareiškėjas ir (ar) trečiasis asmuo jas įvykdo.

3.5. Bankas gali savo nuožiūra pasinaudoti kito banko paslaugomis, kad būtų įvykdyti Pareiškėjo nurodymai. Bankas tai daro Pareiškėjo sąskaita ir rizika.

3.6. Bankas išleidžia Akredityvą Prašyme nurodyta ir Bankui priimtina valiuta Banko standartine forma. Jei prie Prašymo pridedamas Bankui priimtinas Akredityvo tekstas, Bankas išleidžia Akredityvą pagal tokį pateiktą Akredityvo tekstą. Jei prie Prašymo pridedamas Akredityvo tekstas Bankui nėra priimtinas, Bankas turi teisę koreguoti tokį Akredityvo tekstą arba atsisakyti išleisti Akredityvą. Pareiškėjas patvirtina, kad jis neturi ir neturės jokių pretenzijų Bankui dėl Akredityvo teksto, neatsižvelgiant į tai, ar Akredityvo tekstas buvo suderintas su Pareiškėju.

3.7. Net jei įvykdomos Taisyklėse nurodytos Akredityvo išleidimo sąlygos, Taisyklės neįpareigoja Banko išleisti Akredityvo. Jei Bankas atsisako išleisti Akredityvą, Bankas praneša Pareiškėjui apie atsisakymą išleisti Akredityvą. Bankas neprivalo informuoti Pareiškėjo apie priežastis, dėl kurių Bankas atsisakė išleisti Akredityvą, ir Bankas neprisiima jokios atsakomybės už Pareiškėjo nuostolius, patirtus Bankui atsisakius išleisti Akredityvą.

4. AKREDITYVO GALIOJIMAS IR AKREDITYVO SĄLYGŲ PAKEITIMAI

4.1. Kai Akredityvas yra išleistas, Bankas negali vienašališkai atsisakyti įsipareigojimų, kuriuos prisiėmė pagal Akredityvą.

4.2. Jei reikia pakeisti išleisto Akredityvo sąlygas, Pareiškėjas pateikia Bankui rašytinį Banko nustatytos formos Prašymą, kuriame pateikiami Pareiškėjo nurodymai Bankui dėl Akredityvo sąlygų pakeitimų. Už Akredityvo pakeitimus Pareiškėjas sumoka Bankui mokesį pagal Kainyną prieš atliekant tokius pakeitimus.

4.3. Jei Akredityvo sąlygų pakeitimu didinama Akredityvo suma, tokiu atveju, jei Pareiškėjas ir Bankas nesusitaria kitaip, Pareiškėjas turi užtikrinti, kad, prieš atliekant tokius pakeitimus, esama Užsato suma būtų padidinta Banko nurodyta suma arba Bankui būtų pateiktas kitas Užsatas pagal Banko ir Pareiškėjo ar kito Užsato davėjo susitarimą.

5. MOKĖJIMAS PAGAL AKREDITYVĄ

5.1. Banko įsipareigojimai pagal Akredityvą yra apiboti Akredityvo suma Akredityve nurodyta valiuta.

5.2. Jei pateikti dokumentai atitinka Akredityvo sąlygas, taikomas UCP ar kitas tarptautiniu mastu pripažintas taisyklės dėl Akredityvų išleidimo, Bankas privalo sumokėti Gavėjui pagal Akredityvą:

5.2.1. Bankas išsiunčia pranešimą Pareiškėjui, nuroydamas Gavėjui mokėtiną sumą ir Mokėjimo dieną;

5.2.2. iki Mokėjimo dienos Pareiškėjas turi sumokėti Bankui Banko pranešime nurodytą sumą.

5.3. Jei pateikti dokumentai neatitinka Akredityvo sąlygų, taikomų UCP ar kitų tarptautiniu mastu pripažintų taisyklių dėl Akredityvų išleidimo, tada Bankas atlieka mokėjimą tik gavęs Bankui priimtinos formos ir turinio Pareiškėjo rašytinį sutikimą ir Pareiškėjui pateikus papildomą (jei taikoma) Banko reikalaujamą Užstatą.

5.4. Jei Bankas privalo sumokėti Gavėjui tam tikrą sumą pagal Akredityvą ir tokia suma yra Užsato sąskaitoje ir (ar) Einamojoje sąskaitoje, Bankas turi teisę nurašyti Gavėjui mokėtiną sumą iš Užsato sąskaitos ir (ar) Einamosios sąskaitos iki Mokėjimo dienos.

5.5. Bankas išsiunčia pagal Akredityvą Bankui pateiktus dokumentus Pareiškėjui paštu arba per kurjerį Prašyme nurodytu adresu arba įteikia juos Pareiškėjo atstovui. Bankas turi teisę neperduoti Pareiškėjui

Akredityvų leidimo taisyklės

pagal Akredityvą pateiktų dokumentų, kol Pareiškėjas nebus visiškai įvykęs su Akredityvu susijusių savo įsipareigojimų Bankui.

6. UŽSTATAS

6.1. UŽSTATO PATEIKIMAS

6.1.1. Akredityvas išleidžiamas pateikus Užstatą, jei Šalys nesusitarė kitaip.

6.1.2. Akredityvo Užstatu laikoma:

6.1.2.1. Užstato suma;

6.1.2.2. kita Šalių sutarta užtikrinimo priemonė.

6.2. FINANSINIS UŽSTATAS IR ĮKEITIMAS

6.2.1. Jei Šalys susitaria, kad Užstato suma turi būti pateikta kaip Užstatas, Pareiškėjas privalo pateikti Bankui Užstato sumos dydžio nesuvaržytas ir neapribotas lėšas Akredityvo valiuta.

6.2.2. Bankui perduota Užstato suma laikoma finansiniu užstatu be nuosavybės teisės perdavimo, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos finansinio užtikrinimo susitarimų įstatyme, įkeista Užstato sumos įkeitimo sutartimi. Jei Užstato suma negali būti laikoma finansiniu užstatu pagal Lietuvos Respublikos finansinio užtikrinimo susitarimų įstatymą, Užstato suma yra laikoma įkeista Bankui paprastuoju maksimaliuoju įkeitimu šiose Taisyklėse nustatytais sąlygomis. Pareiškėjo pareiga atlyginti Banko nuostolius yra užtikrinta maksimaliuoju įkeitimu, kurio dydis yra 40 procentų nuo Užtikrintų įsipareigojimų sumos. Pareiškėjo skolos dydžio fiksavimo data nėra nustatoma.

6.2.3. Užstato suma laikoma pateikta kaip finansinis užstatas arba įkeista, kai Bankas nurašo lėšas iš Einamosios sąskaitos arba Užstato suma pervedama ir įskaitoma į Užstato sąskaitą.

6.2.4. Bankas nepriima ar nevykdo jokių iš Pareiškėjo gautų pavedimų dėl bet kokių lėšų pervedimo ar mokėjimo iš Užstato sąskaitos (išskyrus šiose Taisyklėse nurodytus mokėjimus).

6.2.5. Užstato sumą Bankas gali vienašališkai panaudoti mokėjimui pagal Akredityvą.

6.2.6. Pareiškėjui nevykdant Užtikrintų įsipareigojimų, Bankas turi teisę vienašališkai realizuoti Užstato sumą, nurašydamas atitinkamą lėšų sumą ir ją įskaitydamas ar ja kitaip padengdamas Užtikrintus įsipareigojimus.

6.2.7. Jei Užstato suma esančių lėšų valiuta skiriasi nuo Pareiškėjo mokėtinos sumos valiutos, Bankas, realizuodamas Užstato sumą, konvertuoja lėšas į sumą ta valiuta, kuria turi būti atliekamas mokėjimas, taikydamas Banko nustatytą atitinkamą valiutų keitimo kursą.

6.2.8. Bankas turi teisę teikti informaciją apie Užstato sumą kitiems asmenims.

6.2.9. Bankas grąžina nepanaudotą Užstato sumą (jos dalį) Pareiškėjui ne vėliau kaip per 15 dienų po visų Užtikrintų įsipareigojimų įvykdymo. Bankas turi teisę atidėti nepanaudotos Užstato sumos (ar jos dalies) grąžinimą, jei jis turi pakankamai pagrindo manyti, kad pagal Akredityvą vis dar gali būti pateikti reikalavimai, kurių sumas Bankui turėtų kompensuoti Pareiškėjas.

7. PASLAUGŲ MOKESČIAI IR KITI MOKĖJIMAI

7.1. Pareiškėjas privalo sumokėti Bankui išleidimo mokesčių ir Kainyne nurodytus mokesčius už suteiktas paslaugas. Mokėjimas atliekamas eurais atitinkamos paslaugos suteikimo Pareiškėjui dieną.

7.2. Pareiškėjas:

7.2.1. privalo atlyginti visas su Akredityvu susijusias išlaidas, įskaitant pašto, kurjerio, kitų bankų mokesčius ir išlaidas, susijusias su mokėjimais pagal Akredityvų leidimo sutartį, Akredityvo prašymo pateikimu ir Akredityvo išleidimu, mokėjimu pagal Akredityvą (įskaitant valiutos konvertavimą ir kt.), bet kokias Gavėjo nesumokėtas sumas, taip pat išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu, ir teises bei vykdymo išlaidas, susijusias su ginčų, kylančių iš Akredityvų leidimo sutarties ir Akredityvo, sprendimu, jei įstatymuose nenumatyta kitaip;

Luminor Bank AS
Lietuvos skyrius
Konstitucijos pr. 21A
03601 Vilnius, Lietuva

Phone: +370 5 239 3444
E-mail: info@luminor.lt
www.luminor.lt

Reg. kodas: 11315936
PVM mokėtojo kodas:
LT100011758514

Akredityvų leidimo taisyklės

7.2.2. Banko prašymu privalo kompensuoti Bankui visas teises išlaidas, kurias Bankas sumokėjo ryšium su:

7.2.2.1. užsienio šalies teisės turinio išaiškinimu ar teisinių išvadų dėl užsienio šalies teisės pateikimu, jei Pareiškėjo prašymu Akredityvui taikoma užsienio šalies teisė ir (ar) jurisdikcija arba Gavėjas yra užsienio asmuo;

7.2.2.2. bet kokiais teisiniais ginčais ir galimomis susijusiomis bylinėjimosi išlaidomis ar išorės teisinės pagalbos išlaidomis, susijusiomis su Akredityvu, nepaisant, ar tokios išlaidos patirtos Akredityvų leidimo sutarties galiojimo metu ar ją nutraukus, ar pasibaigus Akredityvui;

7.2.3. Banko prašymu privalo kompensuoti Bankui visas rinkliavas, mokėjimus ir mokesčius, mokamus Banko ryšium su Akredityvų leidimo sutartimi ar išleistu Akredityvu ir sutartimi, kuri bus sudaroma dėl Užstato, taip pat su galimais tokių dokumentų pakeitimais, išskyrus Bankui taikomą pelno mokesčių ir panašaus pobūdžio tiesioginį mokesčių.

7.3. Bankas nurašo visas Pareiškėjo mokėtinų mokėjimų sumas jų mokėjimo dieną iš Einamosios sąskaitos be jokių išskaitymų ir (ar) atskaitymų, be atskiro įspėjimo ar Pareiškėjo papildomo nurodymo. Pareiškėjas privalo užtikrinti, kad, suėjus mokėjimo terminui, Einamojoje sąskaitoje būtų mokėjimui reikalinga suma ir kad Bankas galėtų nurašyti tokią sumą. Pinigų sumą, reikalingą padengti Bankui mokėtinas sumas, Pareiškėjas turi sukaupti Einamojoje sąskaitoje iki mokėjimui numatytos dienos 15.00 val. arba bet kurio kito Banko nurodyto laiko. Pareiškėjas įsipareigoja neuždaryti Einamosios sąskaitos iki visiško įsipareigojimų, kylančių iš Akredityvų leidimo sutarties, įvykdymo.

7.4. Jei Pareiškėjas neturėtų Einamosios sąskaitos ta valiuta, kuria turi būti atliktas atitinkamas mokėjimas, ar Einamojoje sąskaitoje esančių lėšų nepakaktų atlikti mokėjimą, arba jei tokios sumos nurašymas būtų neįmanomas dėl bet kokios kitos nuo Banko nepriklausančios priežasties, Bankas turi teisę nurašyti tokią sumą iš bet kurios kitos Pareiškėjo sąskaitos, jei reikia, konvertuodamas lėšas pagal Banko nustatytą valiutos keitimo kursą.

7.5. Bankas taip pat turi teisę nurodyti kitą banko sąskaitą, į kurią Pareiškėjas turi atlikti mokėjimus Bankui, o Pareiškėjas privalo atlikti mokėjimus į nurodytą Banko sąskaitą pagal Taisyklų ir Akredityvų leidimo sutarties sąlygas. Šiuo atveju laikoma, kad Pareiškėjo pagal Akredityvų leidimo sutartį Bankui mokėtinos sumos yra Bankui sumokėtos lėšų įskaitymo į Banko nurodytą sąskaitą dieną, jei sumos įskaitomos iki atitinkamos dienos 15.00 val., arba kitą Darbo dieną, jei sumos įskaitomos po atitinkamos Darbo dienos 15.00 val.

7.6. Jei Bankas pagal Akredityvą privalo sumokėti kokią nors sumą Gavėjui, Mokėjimo dieną Bankas:

7.6.1. nurašo prašomą sumą iš Užstato sąskaitos pagal šias Taisykles, jei Banko reikalavimai yra užtikrinti Užstato suma;

7.6.2. nurašo prašomą sumą iš Einamosios sąskaitos;

7.6.3. atlieka kitus Akredityvų leidimo sutartyje nurodytus veiksmus.

7.7. Konvertavimui Bankas taiko Banko atitinkamą dieną nustatytą valiutos keitimo kursą.

7.8. Už Bankui laiku nesumokėtas sumas, kurias Bankas sumokėjo Gavėjui, taip pat bet kokias kitas laiku nesumokėtas sumas, mokėtinas Bankui pagal Akredityvų leidimo sutartį, Pareiškėjas moka Bankui 18 (aštuoniolikos) procentų dydžio metines palūkanas nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną. Palūkanos mokamos kiekvieną dieną arba kitais Banko nurodytais laikotarpiais, tačiau bet kuriuo atveju bent kartą per 31 (trisdešimt vieną) kalendorinę dieną, skaičiuojant nuo pradelsto mokėjimo dienos, Bankui nurašant susikaupusių palūkanų sumą iš Einamosios sąskaitos ir kitų Pareiškėjo sąskaitų, esančių Banke.

7.9. Bet kokius skaičiavimus, susijusius su išleistais Akredityvais, atlieka Bankas.

7.10. Jei Bankas bet kuriuo metu gauna iš Pareiškėjo sumą, kuri yra mažesnė nei suma, mokėtina pagal Akredityvų leidimo sutartį, Bankas turi teisę savo nuožiūra paskirstyti tokį mokėjimą Pareiškėjo įsiskolinimo dengimui, nežiūrint į jokių Pareiškėjo duodamą priešingą nurodymą (tiek, kiek norminiai teisės aktai leidžia vykdyti tokią pakeistą mokėjimo įsipareigojimų vykdymo nurodymo tvarką).

8. INFORMACIJOS TEIKIMAS

8.1. Pateikdamas Prašymą Bankui, Pareiškėjas patvirtina Bankui, kad:

8.1.1. Prašymo pateikimo Bankui metu Pareiškėjo atžvilgiu nėra pradėtas joks teismo procesas, arbitražo procedūros ar administracinis procesas, kurie gali turėti reikšmingos įtakos Pareiškėjo gebėjimui vykdyti savo įsipareigojimus (atitinkamai) pagal Akredityvų leidimo sutartį ar Užstato sumos įkeitimo sutartį, ir Pareiškėjas nežino apie bet kokių tokių teismo procesų, arbitražo procedūrų ar administracinių procesų atvejus ateityje;

8.1.2. Prašymo pateikimo Bankui metu teismui nėra pateiktas pareiškimas pradėti nemokumo procedūras arba iškelti bankroto bylą ne teismo tvarka Pareiškėjo atžvilgiu ir Prašymo pateikimo Bankui metu Pareiškėjo atžvilgiu nėra taikomos jokios teisinės priemonės, kurios gali būti prilyginamos nemokumo procedūroms (bankroto procesui);

8.1.3. Prašymo pateikimo Bankui metu Pareiškėjas nėra nutraukęs veiklos ir nėra pradėtas jo likvidavimo procesas;

8.1.4. atlikti visi veiksmai ir gauti visi sutikimai ir leidimai, reikalingi pagal Pareiškėjo steigimo dokumentus, kitus Pareiškėjui privalomus susitarimus ir norminius teisės aktus, kad minėtas Pareiškėjas galėtų sudaryti ir vykdyti (atitinkamai) Akredityvų leidimo sutartį ar Užstato sumos įkeitimo sutartį, taip pat sandorius, susijusius su pirmiau nurodytomis sutartimis.

8.2. Banko prašymu Pareiškėjas privalo pateikti Bankui jo prašomą informaciją apie Pareiškėjo finansinę padėtį, turtą ir visus turto suvaržymus. Tokia informacija turi būti pateikta per Banko nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) Darbo dienos, skaičiuojant nuo atitinkamo Banko prašymo gavimo dienos.

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Bankas neatsako už nuostolius, kuriuos patiria Pareiškėjas dėl to, kad nurodymai (įskaitant, bet neapsiribojant, Prašymu) ar kita informacija, kuriuos Pareiškėjas pateikė Bankui Akredityvo išleidimui, yra netikslūs ar su klaidomis.

9.2. Pareiškėjas atsako už bet kokius Banko nuostolius, patirtus dėl Prašyme nurodytos informacijos neteisingumo, netikslumo ar neišsamumo.

9.3. Bankas, vadovaudamasis protingumo principu, rūpestingai peržiūri visus dokumentus, kurie nurodyti Akredityve ir pateikti Bankui pagal Akredityvą, kad nustatytų, ar jie formaliai atitinka Akredityvo sąlygas.

9.4. Bankas neprisiima jokios atsakomybės už bet kokio Bankui pateikto, su Akredityvu susijusio dokumento formą, pakankamumą, tikslumą, atstovavimo teises, tikrumą ar teisinį poveikį ar tokiame dokumente pateiktą pareiškimą, taip pat neprisiima atsakomybės už bet kurio asmens sąžiningumą, veiksmus ar neveikimą, susijusį su bet kuriuo tokiu dokumentu, prekių ir (ar) paslaugų kokybe ir egzistavimu (jei jie minimi pateiktuose dokumentuose), Akredityvu ar bet koku su Akredityvu susijusiu sandoriu.

9.5. Bankas neprivalo:

9.5.1. prašyti iš Pareiškėjo ar bet kurio trečiojo asmens bet kokios informacijos, susijusios su dokumentais, nurodytais Akredityve ir pateiktais Bankui pagal Akredityvą;

9.5.2. atsižvelgti į bet kuriuos Pareiškėjo ar bet kurio trečiojo asmens pareiškimus dėl dokumentų, kurie nurodyti Akredityve ir pateikti Bankui pagal Akredityvą.

9.6. Teikdamas su Akredityvu susijusias paslaugas ir gaudamas Pareiškėjo nurodymus dėl Akredityvo, Bankas neatsako už pasekmes, kurias sukelia bet kokio pranešimo ar kito dokumento pateikimo vėlavimas ar jų praradimas pristatymo metu (taip pat jei tai įvyksta bet kokio pranešimo ar kito dokumento perdavimo per elektroninių ryšių tinklus metu), taip pat už pasekmes, atsirandančias dėl bet

Akredityvų leidimo taisyklės

kokio pranešimo ar dokumento turinio pakeitimo arba klaidų, kylančių perduodant bet kokį pranešimą ar kitą dokumentą elektroninių ryšių tinklais.

9.7. Bankas neprisiima jokios atsakomybės už proceso tikslumą, klaidas, vėlavimus dėl telekomunikacijų, elektroninių duomenų perdavimo sistemų, pašto ar kurjerių kaltės. Bankas neprisiima jokios atsakomybės už bet kokio kito banko klaidas, veiksmus ar neveikimą.

9.8. Bankas neprisiima jokios atsakomybės už Pareiškėjo nuostolius, atsirandančius dėl trečiojo (-ųjų) asmens (-ų) veiksmų ar neveikimo arba trečiojo (-ųjų) asmens (-ų) negalėjimo įvykdyti savo įsipareigojimus dėl bet kokios priežasties.

9.9. Jei Bankas naudojami kito asmens teikiamomis paslaugomis, siekdamas įgyvendinti Pareiškėjo Bankui duotus nurodymus dėl Akredityvo, Bankas tai daro Pareiškėjo sąskaita ir rizika. Bankas neatsako, jei nėra įvykdomi Pareiškėjo Bankui duoti nurodymai dėl Akredityvo, kuriuos Bankas perdavė kitam asmeniui.

9.10. Bankas turi teisę teikti informaciją apie Pareiškėją, Akredityvų leidimo sutartį, Užstato sumos įkeitimo sutartį, tokių sutarčių sąlygas ir jų vykdymą, taip pat informaciją apie Pareiškėjo sandorius, kurią Bankas gavo (atitinkamai) ryšium su Akredityvų leidimo sutartimi ir Užstato sumos įkeitimo sutartimi, šiems asmenims:

9.10.1. asmenims, kuriems Bankas turi teisę teikti tokią informaciją apie Pareiškėją, jo sąskaitas ir Pareiškėjo sudarytus sandorius pagal Bendrąsias taisykles, o tokios informacijos konfidencialumą Bankas kaip kredito įstaiga užtikrina pagal Lietuvos Respublikos norminius teisės aktus;

9.10.2. asmenims, su kuriais (ar per kuriuos) Bankas sudarė (ar ketina sudaryti) dalyvavimo (dalinio dalyvavimo) susitarimą Akredityvų leidimo sutarties atžvilgiu;

9.10.3. asmenims, kurie pateikė ar ketina pateikti užtikrinimą Bankui, siekiant užtikrinti Užtikrintų įsipareigojimų įvykdymą.

9.11. Pareiškėjas negali perleisti ar perduoti jam (atitinkamai) pagal Akredityvų leidimo sutartį ar Užstato sumos įkeitimo sutartį suteiktų teisių ir jo (atitinkamai) pagal Akredityvų leidimo sutartį ar Užstato sumos įkeitimo sutartį prisiimtų pareigų trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Banko sutikimo. Bankas turi teisę perleisti ir perduoti visas ar dalį savo teisių ir pareigų Pareiškėjo atžvilgiu, kylančių iš Akredityvų leidimo sutarties bei Užstato susitarimų, trečiajam asmeniui ir dėl to Bankas turi teisę atskleisti informaciją apie tokius reikalavimus, Užstatą ir Pareiškėją potencialiems tokias teises ir pareigas įgyjantiems asmenims.

9.12. Jei taikytina teisė nenumato kitaip, Bankas bet kuriuo metu gali pakeisti Taisyklės Bendrosiose taisyklėse nurodyta tvarka.

9.13. Nuoroda Taisyklėse į bet kurį dokumentą reiškia nuorodą į atitinkamą dokumentą su visais pakeitimais ir naujomis redakcijomis.

9.14. Jei kuris nors šių Taisyklių punktų yra arba tampa negaliojančiu, tai nedaro įtakos likusių Taisyklių punktų galiojimui.

9.15. Esant neatitikimams tarp Taisyklių teksto lietuvių kalba ir Taisyklių teksto anglų kalba, vadovaujama Taisyklių tekstu lietuvių kalba.

9.16. Bankas tvarko Asmens duomenis pagal Luminor Privatumo politiką, kuri yra skelbiama Banko interneto svetainėje adresu <https://www.luminor.lt/lt/privatumo-politika>.

10. TAIKOMI TEISĖS AKTAI IR GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Taisyklėms taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.2. Ginčas tarp Šalių sprendžia Lietuvos Respublikos teismas pagal Luminor Bank AS Lietuvos skyriaus buveinės adresą.

Luminor Bank AS
Lietuvos skyrius
Konstitucijos pr. 21A
03601 Vilnius, Lietuva

Phone: +370 5 239 3444
E-mail: info@luminor.lt
www.luminor.lt

Reg. kodas: 11315936
PVM mokėtojo kodas:
LT100011758514